

Załącznik do zarządzenia Dyrektora
Miejskiego Centrum Kultury
w Tomaszowie Mazowieckim nr 21/2020
z dnia 17.09.2020 r.

**Procedura bezpieczeństwa dotycząca organizowania, prowadzenia i uczestnictwa
w zajęciach Miejskiego Centrum Kultury w Tomaszowie Mazowieckim w czasie epidemii
wirusa COVID – 19**

1. Zajęcia będą organizowane i prowadzone zgodnie z aktualnymi przepisami związanymi ze stanem epidemii wirusa COVID-19, w szczególności przepisami rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii oraz wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Rodzice/opiekunowie prawni przyprowadzają dziecko przed wejście główne do budynku MCK, skąd dziecko odbierze instruktor prowadzący zajęcia. Do budynku MCK należy wejść nie wcześniej niż na 5 minut przed rozpoczęciem zajęć.
3. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka nie oczekują na dziecko w budynku MCK, lecz przybywają po dziecko po zakończeniu jego zajęć. Wyjątkowo, rodzice dzieci do lat 8 oraz dzieci niepełnosprawnych mogą przebywać w budynku MCK w czasie trwania zajęć.
4. Instruktor po zakończonych zajęciach odprowadza swoją grupę i przekazuje dzieci ich rodzicom/opiekunom prawnym.
5. Uczestnicy pełnoletni oczekują na instruktora przed wejściem do budynku MCK, skąd grupę odbierze instruktor prowadzący zajęcia. Do budynku MCK należy wejść nie wcześniej niż na 5 minut przed rozpoczęciem zajęć.
6. Instruktor po zakończonych zajęciach odprowadza swoją grupę do wyjścia.
7. W zajęciach mogą uczestniczyć osoby, które są zdrowe, nie mają objawów choroby takich jak gorączka, kaszel, duszności, a także nie mieszkają z osobą przebywającą na kwarantannie i nie miały kontaktu z osobą zakażoną w okresie 14 dni przed rozpoczęciem zajęć.
8. Przed wejściem do budynku MCK należy obowiązkowo zdezynfekować ręce. Płyn do dezynfekcji znajduje się przy wejściu.
9. Dodatkowo każda sala zajęciowa wyposażona jest w płyn do dezynfekcji.
10. Przed wejściem do sali instruktor oraz uczestnik zobowiązany jest do dezynfekcji rąk.
11. W sali zajęciowej uczestnicy korzystają ze swoich przyborów do pracy lub przyborów udostępnionych przez instruktora.
12. Zasady korzystania z materiałów udostępnianych przez instruktora:
 - a. w każdej sali zajęciowej wydziela się tzw. „drogę brudną”, czyli stanowisko zwrotu materiałów, które zostaną poddane dezynfekcji oraz tzw. „drogę czystą” dla materiałów wydawanych uczestnikom;
 - b. uczestnicy powinni zwracać materiały na oznaczone stanowisko, wyznaczone w każdej sali,
 - c. przyjęte materiały zostaną zdezynfekowane przez instruktora.
13. Stanowiska pracy warsztatowej oraz wszelkie inne urządzenia, instrumenty niezbędne do prowadzenia danych zajęć są dezynfekowane po każdym zajęciu.
14. Uczestnicy nie mogą wymieniać się między sobą przyborami do pracy.

15. Zajęcia w salach odbywają się nie częściej niż co 10 minut.
16. W czasie przerwy między zajęciami instruktor zobowiązany jest do zdezynfekowania sali oraz przewietrzenia pomieszczenia.
17. Instruktor zobowiązany jest do osłaniania ust i nosa za pomocą maski lub przyłbicy.
18. Uczestnicy zajęć zobowiązani są do osłaniania ust i nosa za pomocą maski lub przyłbicy. MCK nie zapewnia masek ani przyłbic.
19. Obowiązek osłaniania ust i nosa nie dotyczy:
 - a. dzieci do ukończenia 5. roku życia;
 - b. osoby, która nie może zakrywać ust lub nosa z powodu:
 - całościowych zaburzeń rozwoju, zaburzeń psychicznych, niepełnosprawności intelektualnej w stopniu umiarkowanym, znacznym albo głębokim,
 - trudności w samodzielnym zakryciu lub odkryciu ust lub nosa.
16. Ponadto z obowiązku osłaniania ust i nosa zwolnieni są uczestnicy następujących zajęć:
 - a. tanecznych
 - b. teatralnych,
 - c. śpiewu indywidualnego i zespołowego,
 - d. sportowych,
 - e. fitness,
 - f. Capoeira,- po zakończeniu ww. zajęć, uczestnicy zobowiązani są do osłaniania ust i nosa.
17. Wszystkie osoby przebywające na terenie Miejskiego Centrum Kultury zobowiązane są do utrzymywania bezpiecznej odległości od innych osób, minimum 1,5 metra.
18. Instruktor zobowiązany jest do usadzenia uczestników w bezpiecznej odległości, co najmniej 1,5 metra.
19. Z łazienki należy korzystać pojedynczo.
20. Podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzuci chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce używając mydła i wody lub zdezynfekować ręce płynem do dezynfekcji.
21. W przypadku pojawienia się u uczestnika objawów choroby takich jak gorączka, kaszel, duszności, instruktor zobowiązany jest do odizolowania uczestnika w wyznaczone miejsce (izolatorium).
22. O podejrzeniu zakażenia wirusem COVID-19 zostanie zawiadomione Pogotowie Ratunkowe oraz Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Majowa 1/13, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, tel. +48 502-237-659, +48 222 500 115. W przypadku uczestnika niepełnoletniego, powiadomiony zostanie także jego rodzic/opiekun prawny.
23. Uczestnicy zajęć zobowiązani są stosować się do wszystkich procedur wprowadzonych w Miejskim Centrum Kultury, związanych ze stanem epidemii wirusa COVID-19.
24. W Miejskim Centrum Kultury obowiązuje: Procedura zachowania bezpieczeństwa i zasad funkcjonowania Miejskiego Centrum Kultury w Tomaszowie Mazowieckim w trakcie epidemii COVID-19 dla użytkowników Centrum.
25. Niniejsza Procedura będzie aktualizowana na bieżąco, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
w Tomaszowie Mazowieckim
Jacek Pęprutki