

Regulamin uczestnictwa w zajęciach
Miejskiego Centrum Kultury w Tomaszowie Mazowieckim
od 4.04.2022 r. do 24.06.2022 r.

Miejskie Centrum Kultury w Tomaszowie Mazowieckim, pl. Kościuszki 18, 97-200 Tomaszów Mazowiecki (dalej: „MCK”) będzie prowadziło zajęcia od 4.04.2022 r. do 24.06.2022 r.

§ 1

Warunki uczestnictwa w zajęciach

1. Podstawowym warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest akceptacja niniejszego Regulaminu oraz wypełnienie Formularza zgłoszeniowego.
2. Informacje o zajęciach dostępne są na stronie internetowej www.mck-tm.pl w zakładce Strefa Zajęć lub pod numerem telefonu 44 712 23 69, a w placówce MCK przy placu Kościuszki 18.
3. Zapisy odbywają się poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego w formie papierowej lub jego podpisanego skanu w formie elektronicznej e-mailem na adres kontakt@mck-tm.pl. Zapisy są prowadzone do wyczerpania limitu miejsc.
4. Osoby przyjęte do danej grupy, a w przypadku osób niepełnoletnich ich prawni opiekunowie, mają obowiązek wypełnienia Formularza zgłoszeniowego przed przystąpieniem do pierwszych zajęć.
5. Uczestnicy przyjmowani są według kolejności zgłoszeń, do wyczerpania wolnych miejsc. Wyjątek mogą stanowić wybrane zajęcia, wymagające przesłuchania wstępnego.

§ 2

Organizacja i odwoływanie zajęć

1. Instruktor ponosi odpowiedzialność za nieletniego Uczestnika zajęć tylko w trakcie ich trwania.
2. Rodzice dzieci młodszych (do lat 5) lub osoby upoważnione zobowiązani są przebywać w MCK w trakcie trwania zajęć.
3. Instruktor ma prawo usunąć z zajęć Uczestnika, którego zachowanie jest naganne, odbiega od ogólnie przyjętych norm, utrudnia prowadzenie zajęć i rażąco narusza Regulamin zajęć.
4. Z pracowni oraz sal zajęciowych MCK wolno korzystać wyłącznie w obecności instruktora lub upoważnionego pracownika MCK. Korzystanie ze sprzętu znajdującego się w pomieszczeniach bez zgody instruktora lub innego pracownika MCK jest zabronione.
5. Uczestnicy zajęć zobowiązani są dbać o ład i porządek w pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia oraz w przestrzeni do nich przylegającej (korytarz, zascenie, garderoby itp.).
6. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone na mieniu MCK. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą ich prawni opiekunowie.
7. MCK zastrzega sobie prawo do odwołania zajęć w następujących przypadkach:
 - usprawiedliwionej nieobecności instruktora,



- gdy na terenie MCK odbywa się wydarzenie lub uroczystość uniemożliwiająca przeprowadzenie zajęć,
 - zaistnienia wyjątkowych okoliczności lub tzw. siły wyższej (w tym: klęski żywiołowej, żałoby narodowej, objęcia Miejskiego Centrum Kultury kwarantanną, wprowadzenia przez właściwe władze zakazów związanych z COVID-19, które uniemożliwiają prowadzenie zajęć itp.).
8. O odwołaniu zajęć Uczestnik lub jego prawny opiekun zostanie poinformowany za pośrednictwem wiadomości SMS lub poczty elektronicznej, jeśli wyraził zgodę na wykorzystanie danych dotyczących jego numeru telefonu lub adresu poczty elektronicznej w tym celu.

§ 3

Klauzula informacyjna dla osoby, której dane są przetwarzane w oparciu o zgodę

Na podstawie art. 13 RODO informujemy, że:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych podanych w Formularzu zgłoszeniowym na zajęcia/wydarzenia w Miejskim Centrum Kultury jest Miejskie Centrum Kultury w Tomaszowie Mazowieckim z siedzibą przy placu Kościuszki 18, tel. 44 712 2369, e-mail: kontakt@mck-tm.pl.
2. W celu skorzystania ze swoich praw wynikających z RODO, w tym w celu odwołania zgody należy skontaktować się z Administratorem z wykorzystaniem wskazanych danych kontaktowych lub wyznaczonym inspektorem ochrony danych pod adresem e-mail: iod@mck-tm.pl.
3. Dane osobowe wraz z wizerunkiem osób, których dane dotyczą, będą przetwarzane w celach statutowych Miejskiego Centrum Kultury w Tomaszowie Mazowieckim w mediach społecznościowych i tradycyjnych oraz na stronie internetowej.
4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, a przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym i konieczne dla realizacji zadań kulturalnych związanych z działalnością MCK.
5. Odmowa podania danych uniemożliwi udział w imprezach organizowanych na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).
6. Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu także prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż zakończenie imprezy/wydarzenia/zajęć oraz jako dane archiwalne w związku z naszą działalnością kulturalną.
9. Pani/Pana dane mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa.
10. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.



11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

§ 4

Procedura COVID-19

1. Zajęcia będą organizowane i prowadzone zgodnie z aktualnymi przepisami związanymi ze stanem epidemii (COVID-19) oraz wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
2. Uczestnicy zajęć zobowiązani są stosować się do wszystkich procedur wprowadzonych w Miejskim Centrum Kultury związanych z COVID-19, stanem epidemii bądź zagrożenia epidemicznego.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu, poszanowania mienia MCK, przestrzegania zasad bezpieczeństwa na zajęciach i kulturalnego zachowania.
2. Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Dyrektor MCK.

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
w Tomaszowie Mazowieckim
Jacek Papłocki



Положення про участь у заняттях у Муніципальному Центрі Культури в Томашуві Мазовецькому з 4.04.2022 по 24.06.2022

Муніципальний Центр Культури в Томашуві Мазовецькому, пл. Kościuszki 18, 97-200 Tomaszów Mazowiecki (далі: «МЦК») проводитиме заняття з 4 квітня 2022 року по 24 червня 2022 року.

§ 1

Умови участі в заняттях

1. Основною умовою участі у заняттях є прийняття цього Положення та заповнення «Заявки на участь у заняттях/подіях».
2. Інформація про заняття доступна на сайті www.mck-tm.pl у закладці «Strefa Zajęć» або за телефоном 44 712 23 69, а також у приміщенні МЦК на площі Костюшкі, 18.
3. Реєстрація відбувається шляхом подання «Заявки» в паперовій формі або її підписаного скану в електронній формі е-поштою на адресу kontakt@mck-tm.pl. Реєстрація проводиться до досягнення ліміту місць.
4. Особи, прийняті до певної групи, а в разі неповнолітніх - їх законні опікуни, зобов'язані заповнити «Заявку» до початку перших занять.
5. Учасники приймаються в порядку надходження заявок до досягнення ліміту місць. Виняток можуть становити обрані заняття, де буде необхідною участь потенційного учасника первинної співбесіди.

§ 2

Скасування та організація занять

1. Викладач несе відповідальність за неповнолітнього Учасника занять лише під час занять.
2. Батьки дітей молодшого віку (до 5 років) або уповноважені особи зобов'язані перебувати в МЦК під час занять.
3. Викладач має право відсторонити від занять Учасника, поведінка якого є неадекватною, відхиляється від загальноприйнятих стандартів, ускладнює проведення занять та грубо порушує Положення занять.
4. Кімнати МЦК можна використовувати тільки в присутності інструктора або уповноваженого працівника МЦК. Забороняється використовувати обладнання, розташоване в кімнатах, без згоди інструктора або іншого працівника МЦК.
5. Учасники занять зобов'язані дбати про правопорядок у кімнатах, в якому проводяться заняття та в суміжному просторі (коридор, гардеробні тощо).
6. Учасники занять несуть відповідальність за збитки, заподіяні майну МЦК. У разі неповнолітніх відповідальність несуть їхні законні опікуни.



7. МЦК залишає за собою право скасувати заняття:
 - у разі відсутності викладача з виправданої причини;
 - коли в МЦК відбувається подія або церемонія, що унеможлиблює проведення занять;
 - коли виникають виняткові обставини або «форс-мажор» (наприклад, стихійне лихо, національний траур, карантин працівників МЦК).
8. Учасник або його законний опікун буде повідомлено про скасування занять за допомогою SMS або електронної пошти, якщо він погодився на використання для цієї мети даних щодо його номера телефону чи адреси електронної пошти.

§3

Інформаційне положення для учасника/законного опікуна учасника, чії дані обробляються з підписаною згодою

На підставі ст. 13 RODO, повідомляємо вам, що:

1. Адміністратором ваших персональних даних, наданих у формі «Заявки» на заняття/подіях в МЦК, є МЦК в Томашуві Мазовецькому з місцезнаходженням на площі Костюшкі, 18, тел. 44 712 2369, е-пошта: kontakt@mck-tm.pl.
2. Щоб реалізувати свої права відповідно до RODO, включаючи відкликання згоди, будь ласка, зв'яжіться з Адміністратором за наданими контактними даними або з призначеним уповноваженим із захисту даних за такою адресою електронної пошти: iod@mck-tm.pl.
3. Персональні дані разом із зображенням учасника, якого стосуються дані, будуть оброблятися для статутних цілей МЦК в Томашуві Мазовецькому в соціальних і традиційних медіа та на веб-сайті.
4. Надання персональних даних є добровільним, а обробка необхідна для виконання завдання, що виконується в суспільних інтересах і необхідного для виконання культурних завдань, пов'язаних з діяльністю МЦК.
5. Відмова надати дані перешкоджатиме участі у подіях, організованих на підставі вашої згоди (Стаття 6 Акту 1, буква а, RODO).
6. Ви маєте право вимагати від Адміністратора доступу до ваших персональних даних, виправлення їх, видалення або обмеження обробки, право заперечувати проти обробки.
7. Ви також маєте право в будь-який час подати заяву про відкликання будь-якої наданої згоди. Відкликання згоди не впливає на законність обробки, яка була здійснена на підставі згоди до її відкликання.
8. Ваші персональні дані оброблятимуться не довше ніж закінчення події/заняття та як архівні дані у зв'язку з нашою культурною діяльністю.
9. Ваші дані можуть бути надані установам, уповноваженим на це відповідно до положень законодавства.
10. Ваші дані не будуть передані третім країнам/міжнародним організаціям.
11. Ваші дані не оброблятимуться в автоматизований спосіб.



12. Ви маєте право подати скаргу до контролюючого органу (установи, відповідальної за захист персональних даних у Польщі).

§4

Процедура COVID-19

1. Заняття будуть організовані та проведені відповідно до чинних нормативно-правових актів щодо стану епідемії (COVID-19) та рекомендацій Головного Санітарного Лікаря.
2. Учасники занять зобов'язані дотримуватися всіх процедур, запроваджених у МЦК щодо COVID-19, стану епідемії чи епідемічної загрози.

§5

Прикінцеві положення

1. Кожен Учасник зобов'язаний дотримуватися цього Положення, поважати майно МЦК, дотримуватися правил безпеки під час занять та поводитися належним чином.
2. Рішення з питань, не включених до цього Положення, приймає директор МЦК.


DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
w Tomaszowie Mazowieckim
Jacek Paprocki

